

Die Integrierten Ländlichen Entwicklungen (ILE) **Donau-Laber**, **Hallertauer Mitte** und **ABeNS** suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt**

eine **Assistenz (m/w/d) zur Unterstützung der Umsetzungsbegleitung** mit 19,5 Wochenstunden

Wer sind wir und was machen wir?

Die ILEn sind jeweils Arbeitsgemeinschaften der einzelnen Gemeinden. Sie arbeiten gemeinsam daran, unsere Region strukturell und langfristig zu stärken. Dafür werden Projekte in verschiedenen Bereichen z.B. Wirtschaft, Kultur, Verwaltung und Bildung durchgeführt.

Was bieten wir?

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Leistungsgerechte Vergütung nach TVöD
- Tarifrrechtliche Vorteile des öffentlichen Dienstes, u. a. Leistungsentgelt, Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge
- Flexibles Arbeitszeitmodell
- Ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet
- Spaß und Freude bei der Arbeit in einem leistungsbereiten und motivierten Team
- Teamfördernde Mitarbeiter-Events und attraktive Mitarbeiter-Rabatte, kostenloses Obst und Getränke

Welche Aufgaben erwarten Sie?

- Büroorganisation und Zuarbeit für die Umsetzungsbegleitung
- Unterstützung bei der Durchführung des jährlichen Förderprogramms Regionalbudget
- Vor- und Nachbereitung von Terminen z.B. Terminkoordinierung, Erstellen von Präsentationen
- Mitarbeit bei allen innerhalb der ILEn anfallenden Aufgaben

Worauf kommt es uns an?

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrungen im Sekretariatsumfeld und/oder im Bereich Bürokommunikation
- Teamorientierte und dennoch selbständige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office (z. B. Word, Excel, Outlook)
- Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksstärke

Die ausgeschriebene Stelle ist bei der Stadt Neustadt an der Donau angesiedelt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich noch heute per Mail an bewerbung@neustadt-donau.de oder online unter www.neustadt-donau.de/jobs.

Bei offenen Fragen können Sie sich gerne bei Lea Necker unter 09445 971746 oder lea.necker@neustadt-donau.de melden.

Ende der Bewerbungsfrist ist der 12.04.2026.